Innovation Team
Sher-e-Bangla Agricultural University
Dhaka-1207

স্মারক নং-শেকৃবি/ইনো:/২০২৩-২৪/১৫ তারিখঃ ২৯-০৪-২০২৪ ইং

নোটিশ

বিষয়: ইনোভেশন শোকেসিং (প্রদর্শনীর) এর জন্য প্রকল্প আহবান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, শেরেবাংলা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের জন্য বিশ্ববিদ্যালয়ের ইনোভেশন টিম কর্তৃক ১টি ইনোভেশন প্রদর্শনীর আয়োজন করা হবে। উক্ত প্রদর্শনীতে বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল অনুষদ/বিভাগের শিক্ষার্থীরা টিম হিসেবে অথবা এককভাবে প্রকল্প প্রদর্শন করতে পারবে।

প্রকল্প জমার তারিখঃ ২৯/০৪/২০২৪ ইং থেকে ০৫/০৫/২০২৪ ইং (দুপুর ২:০০ট) পর্যন্ত ।

প্রকল্প জমা দেয়ার স্থানঃ পরিচালক, আইসিটি সেল, শেকৃবি।

প্রদর্শনীর তারিখঃ ০৮/০৫/২০২৪ ইং।

প্রদর্শনীর স্থানঃ কনফারেন্স রুম, ৪র্থ তলা, আ ফ ম বাহাউদ্দিন নাছিম প্রশাসনিক ভবন, শেকৃবি, ঢাকা।

পুরস্কার প্রদানের তারিখঃ ০৮/০৫/২০২৪ ইং।

প্রদর্শনীতে অংশগ্রহণকারীদের জন্য সাধারণ নির্দেশাবলী

১। এককভাবে অথবা টিম হিসেবে প্রকল্প প্রদর্শন করা যাবে। তবে টিমের সদস্য সংখ্যা ০৩ (তিন) জনের অধিক হতে পারবে না।

২। একজন শিক্ষার্থী ০১ (এক) টি এর বেশী প্রকল্প প্রদর্শন করতে পারবে না।

৩। প্রকল্পটি অবশ্যই বাস্তবে প্রয়োগযোগ্য হতে হবে।

৪। নিম্নবর্ণিত ছক অনুযায়ী প্রকল্প হতে প্রাপ্ত সেবার TCV (T=Time, C=Cost, V=Visit) বিশ্লেষণীর সফটকপি দাখিল করতে হবে (ই-মেইল : mahamudul@sau.edu.bd)।

৫। আবেদকারী/প্রকল্প ২০ এর অধিক হলে কমিটি কর্তৃক বাছাইকৃত ২০টি প্রকল্পকে প্রদর্শনের সুযোগ দেয়া হবে।

TCV বিশ্লেষণ					
প্রকল্পের নামঃ					
সেবার নামঃ					
প্রচলিত পদ্ধতিতে সেবা প্রাপ্তির TCV			প্রস্তাবিত প্রকল্পের TCV		
সেবা পেতে প্রয়োজনীয় সময়	সেবা সংশ্লিষ্ট ব্যয়	সেবা পেতে কতবার সেবাদানকারীর নিকট যেতে হয়	সেবা পেতে প্রয়োজনীয় সময়	সেবা সংশ্লিষ্ট ব্যয়	সেবা পেতে কতবার সেবাদানকারীর নিকট যেতে হয়

৬। ১ম, ২য় ও ৩য় স্থান অর্জনকারী প্রকল্পের জন্য উদ্ভাবক/টিমকে আকর্ষনীয় পুরস্কার ও সনদপত্র প্রদান করা হবে।

৭। প্রকল্পের স্বত্ব সংশ্লিষ্ট সকল দায়-দায়িত্ব অংশগ্রহণকারীর। কোন প্রকল্প প্ল্যাগারিজমে অভিযুক্ত হলে অংশগ্রহণকারী দায়ী থাকবেন।

৮। প্রদর্শনীর বিষয়ে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চুড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

ধন্যবাদান্তে,

অধ্যাপক ড. মোঃ মোফাজ্জল হোসাইন
পরিচালক, আইসিটি সেল
ও
ফোকাল পয়েন্ট, ইনোভেশন টিম
শেকৃবি-ঢাকা।

অনুলিপি (সদয় অবগতি/কার্যার্থে)ঃ

১. ডিন (দাপ্তরিক নোটিশ বোর্ডে প্রচারের অনুরোধসহ), ...শেকৃবি।
২. বিভাগীয় চেয়ারম্যান (বিভাগীয় নোটিশ বোর্ডে প্রচারের অনুরোধসহ)), ...শেকৃবি।
৩. গ্রন্থাগারিক, শেকৃবি।
৪. প্রভোস্ট (হলসমূহের নোটিশ বোর্ডে প্রচারের অনুরোধসহ)),. . . . . .শেকৃবি।
৫. প্রক্টর, শেকৃবি।
৬. পরিচালক (গবেষণা কেন্দ্র/ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা/অর্থ ও হিসাব/পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস/আইকিউএসি/ড. এম এ ওয়াজেদ মিয়া গবেষণা কেন্দ্র/আইসিটি সেল), শেকৃবি।
৭. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, শেকৃবি।
৮. অতিরিক্ত পরিচালক (বাজেট/অর্থ ও হিসাব), শেকৃবি।
৯. জনসংযোগ কর্মকর্তা, জনসংযোগ দপ্তর (বিভিন্ন মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধসহ), শেকৃবি।
১০. ডেপুটি রেজিস্ট্রার/ভিসি মহোদয়ের একান্ত সচিব, শেকৃবি (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১১. পিএ-টু প্রো-ভিসি, শকৃবি (প্রো-ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১২. পিএ-টু ট্রেজারার, শেকৃবি (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৩. পিএ-টু রেজিস্ট্রার, শেকৃবি (রেজিস্ট্রার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৪. অফিস নথি।