ডীনের কার্যালয়
এগ্রিবিজনেস ম্যানেজমেন্ট অনুষদ
শেরেবাংলা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা
টেলিফোন: +৮৮-০২-৪৪৮১৪০৬০

Office of the Dean
Faculty of Agribusiness Management
Sher-e-Bangla Agricultural University, Dhaka
Telephone: +88-02-44814060

স্মারক নং-শেকৃবি/এবিম্যাঅ/২৪/৬৩১

তারিখঃ ২৯/০৮/২০২৪

বিজ্ঞপ্তি

শেরেবাংলা কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়ের এগ্রিবিজনেস ম্যানেজমেন্ট অনুষদের সংশ্লিষ্ট সকল বিভাগীয় চেয়ারম্যান ও কোর্সটিচারদের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, স্মারক নং-শেকৃবি/রেজিঃ/নোটিশ:/২০২৪-৫১ ; তারিখ: ২৯-০৮-২০২৪ এর আলোকে বর্তমানে এগ্রিবিজনেস ম্যানেজমেন্ট অনুষদের বিভিন্ন লেভেলের ছাত্র-ছাত্রীরা স্ব-শরীরে ক্লাস করতে আগ্রহী। তারা কোন ভাবেই তাদের মূল্যবান সময় নষ্ট করতে ইচ্ছুক নয় এবং এ বিষয়ে গত ২০-০৮-২০২৪ তারিখে অত্র অনুষদের শিক্ষকবৃন্দের সাথে ছাত্র-ছাত্রীদের মতবিনিময় সভায় শিক্ষকবৃন্দও একমত পোষণ করেছিলেন। এমতাবস্থায় আগামী ০১-০৯-২০২৪ রোজ রবিবার থেকে পূর্ববর্তী রুটিন মোতাবেক সংশ্লিষ্ট সকল শিক্ষকগণকে ক্লাসে উপস্থিত থেকে ক্লাস কার্যক্রম শুরু করার নিমিত্তে চেয়ারম্যান মহোদয়গণকে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হলো।

২৯.০৮.২০২৪
(ড. অশোক কুমার ঘোষ)
ডীন

বিতরণঃ

১) চেয়ারম্যান ..... শেকৃবি, ঢাকা।
(সংশ্লিষ্ট কোর্স টিচারদের অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
২) রেজিস্ট্রার, শেকৃবি, ঢাকা।
৩) পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, শেকৃবি, ঢাকা।
৪) পরিচালক (আইসিটি সেল), শেকৃবি, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তিটি শেকৃবি'র ওয়েবসাইটে প্রচারের অনুরোধসহ)।
৫) পি.এস. টু ভিসি/প্রো-ভিসি, শেকৃবি, ঢাকা (ভিসি/প্রো-ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৬) জনসংযোগ কর্মকর্তা, শেকৃবি, ঢাকা (বিজ্ঞপ্তিটি প্রচারের অনুরোধসহ)।
৭) উপ-পরিচালক (নিরাপত্তা), নিরাপত্তা শাখা, শেকৃবি, ঢাকা (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
৮) ডেপুটি রেজিস্ট্রার, এস্টেট উইং, রেজিস্ট্রার কার্যালয়, শেকৃবি, ঢাকা (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
৯) সকল নোটিশ বোর্ড, শেকৃবি, ঢাকা।
১০) অফিস নথি/ মহানথি।